

Inleiding

De handleiding beschrijft het gebruik van Outlook Anywhere. Outlook Anywhere is een techniek welke het mogelijk maakt om Outlook direct te gebruiken op een PC of Laptop via een internet verbinding naar de Microway Cloud Exchange Mail Server.

Benodigd:

- Windows XP Service Pack 3 of hoger
- Microsoft Outlook 2003 SP3 of hoger
- Inlog gegevens van Microway Cloud

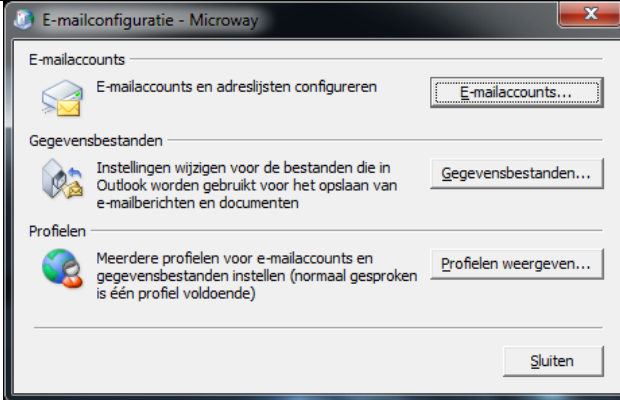
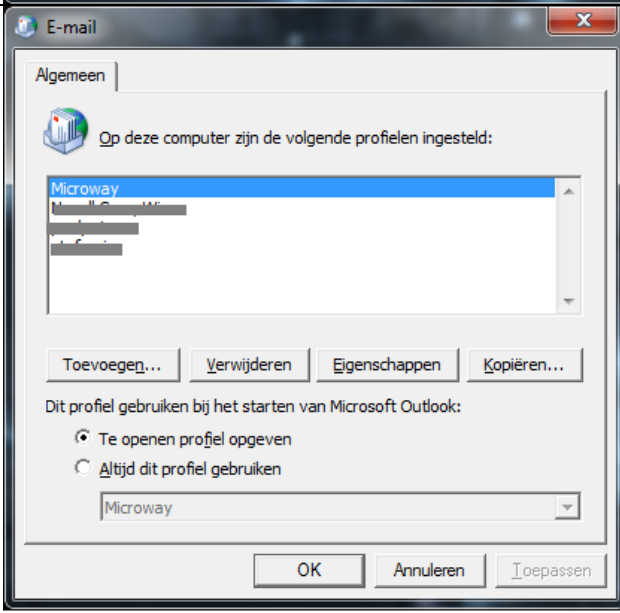
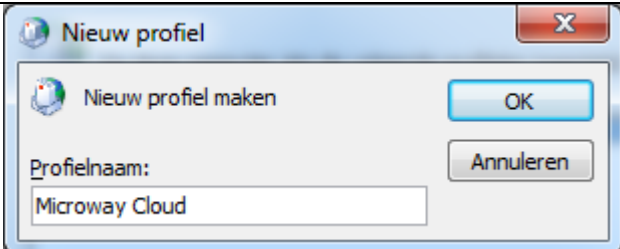
Voorbeeld Inlog gegevens:

Email adres	uwgebruikersnaam@uwdomein.nl
Gebruikersnaam	uwgebruikersnaam@uwdomein.nl <i>(Kan anders zijn dan het email adres)</i>
Wachtwoord	Geheim!123

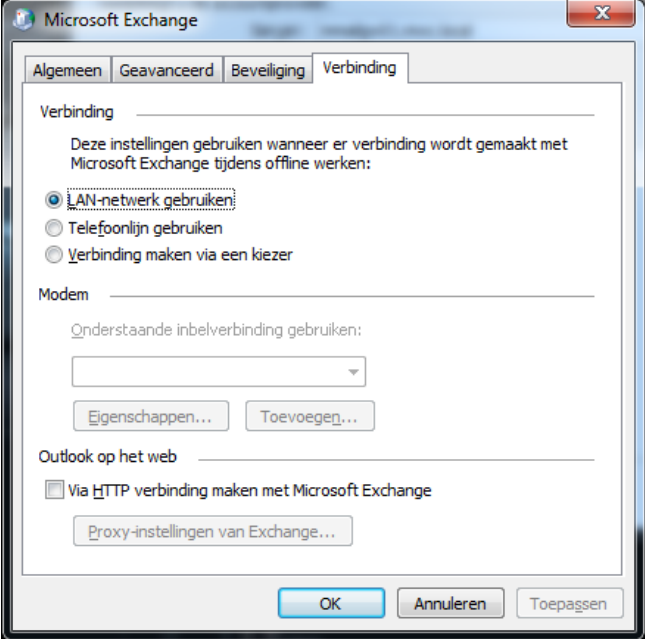

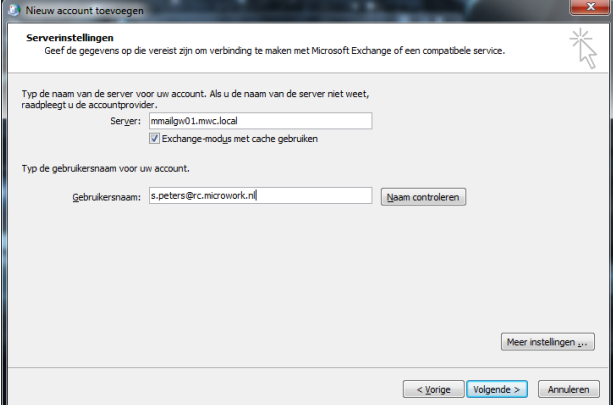
Microwork Cloud gegevens:

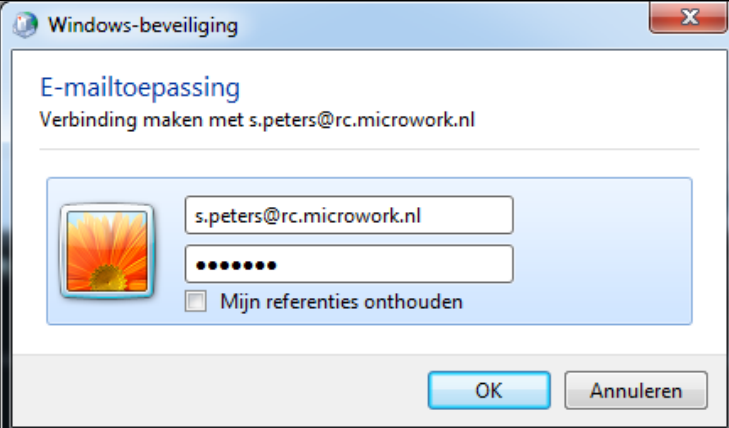
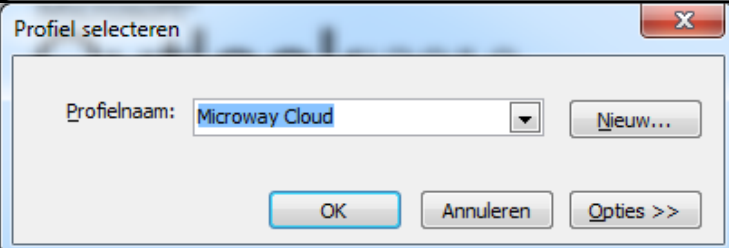
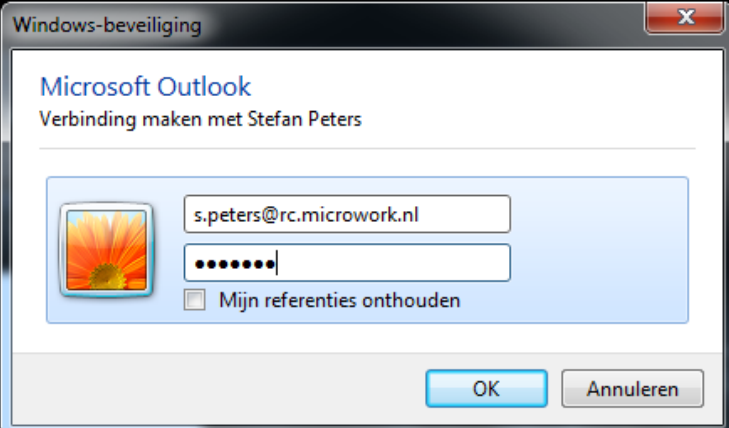
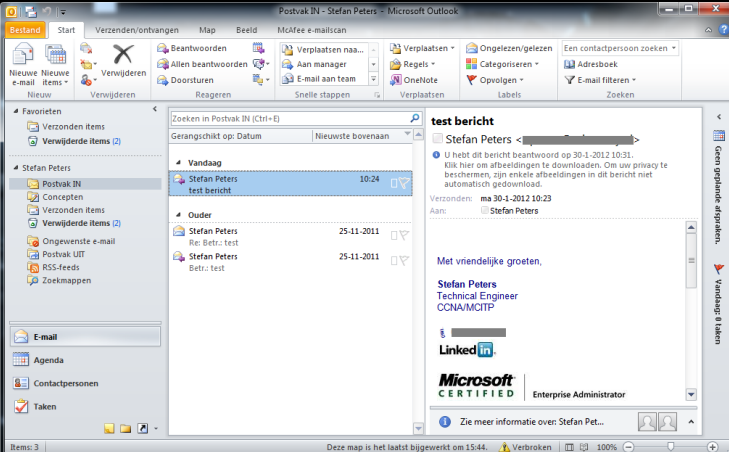
Server adres	https://webmail.microwork.nl
--------------	---

Outlook 2010 op Windows 7

<p>1) Om Outlook in te stellen ga je naar het E-mail knopje in het Configuratie scherm.</p> <p>Klik op Profielen Weergeven om een nieuw profiel toe te voegen.</p>	
<p>2) Klik op toevoegen om een profiel toe te voegen.</p> <p>Zet eventueel de optie "Te openen profiel opgeven" aan zodat je kunt kiezen welk profiel je voor Outlook wilt gebruiken indien je Outlook opstart.</p>	
<p>3) Geef het nieuwe profiel een naam en klik op OK.</p>	

<p>4) Kies Serverinstelling of extra servertypen handmatig configureren.</p>	 <p>Nieuw account toevoegen</p> <p>Automatische accountconfiguratie Verbinding maken met andere servertypen.</p> <p><input type="radio"/> E-mailaccount</p> <p>Uw naam: <input type="text"/> <small>Voorbeeld: Ellen Adams</small></p> <p>E-mailadres: <input type="text"/> <small>Voorbeeld: ellen@contoso.com</small></p> <p>Wachtwoord: <input type="password"/> <small>Typ het wachtwoord opnieuw:</small></p> <p><input checked="" type="radio"/> Serverinstellingen of extra servertypen handmatig configureren</p> <p>< Vorige Volgende > Annuleren</p>
<p>5) Kies Microsoft Exchange of compatible service</p>	 <p>Nieuw account toevoegen</p> <p>Service kiezen</p> <p><input type="radio"/> Internet-e-mail <small>Verbinding maken met uw POP- of IMAP-server om e-mailberichten te verzenden en te ontvangen.</small></p> <p><input checked="" type="radio"/> Microsoft Exchange of compatibele service <small>Verbinding maken voor toegang tot e-mailberichten, agenda, contactpersonen, faxberichten en voicemailberichten.</small></p> <p><input type="radio"/> SMS-berichten <small>Verbinding maken met een service voor tekstberichten.</small></p> <p><input type="radio"/> Overige <small>Verbinding maken met een hieronder weergegeven servertype.</small></p> <p>Microsoft Mail Novell GroupWise</p> <p>< Vorige Volgende > Annuleren</p>
<p>6) Vul in bij Server: mmailgw01.mwc.local</p> <p>Vul bij gebruikersnaam je email adres in. Dit kan afwijken van je gebruikersnaam.</p>	 <p>Nieuw account toevoegen</p> <p>Serverinstellingen Geef de gegevens op die vereist zijn om verbinding te maken met Microsoft Exchange of een compatibele service.</p> <p>Typ de naam van de server voor uw account. Als u de naam van de server niet weet, raadpleegt u de accountprovider. Server: <input type="text" value="mmailgw01.mwc.local"/> <input checked="" type="checkbox"/> Exchange-modys met cache gebruiken</p> <p>Typ de gebruikersnaam voor uw account. Gebruikersnaam: <input type="text" value="s.peters@rc.microwork.nl"/> <input type="button" value="Naam controleren"/></p> <p>Meer instellingen ...</p> <p>< Vorige Volgende > Annuleren</p>

<p>7) Klik op "Meer instellingen" en klik op tabblad "Verbinding"</p>	
<p>8) Ze de optie "Via http verbinding maken met Microsoft Exchange aan en klik op Proxy-instellingen van Exchange. Vul de gegevens in zoals in het plaatje. Klik op OK. Ga bij het andere scherm ook verder met OK.</p>	
<p>9) Je komt dan terug in dit scherm, klik op Volgende.</p>	

<p>10) Indien dit scherm verschijnt geef je je gebruikersnaam (niet je email adres) en wachtwoord in en klik je op OK.</p> <p>Klik op het scherm bij (9) op Voltooien.</p>	
<p>11) Start Outlook en kies het goede Profiel.</p> <p>Druk op OK.</p>	
<p>12) Vul je gebruikersnaam (niet je email adres) en wachtwoord in, je kunt er eventueel voor kiezen op ze te onthouden door de optie "Mijn referenties onthouden" aan te zetten.</p> <p>Druk op OK.</p>	
<p>13) Nu zal Outlook opstarten en kun je Outlook op de gebruikelijke manier gebruiken.</p>	

Einde handleiding.